

MR-Referat 30.10.2019

Odder Sogns Menighedsrådsmøde

Odder kirkecenter

Offentligt møde 18.30-20.30

Afbud: Anne Mette Fruelund Andersen

Møde slut: Kl. 20.30

Dagsorden:

Beslutning/Fortsat handling:

Ansv

OFFENTLIGT MØDE		
1. Godkendelse af dagsorden	<p>MR-formanden anfører, at oversigt over indkomne kollekter og forslag til kollektliste for det kommende kirkeår er på MR-dagsorden for november måned.</p> <p>MR-formanden foreslår, at punkt 10 og 19 behandles som lukkede punkter, da vi i forbindelse med at se frem på ønsker til musikområdet uvilkaarligt også vil komme til at se tilbage og evaluere tidligere musikliv og dermed berøre medarbejderes stillinger.</p> <p>Med ovenstående ændring godkendes dagsorden.</p>	18.30
2. Annalene Eskerods indtræden i menighedsrådet 2.a MRs godkendelse af kandidatens valgbarhed, jf. Valgloven § 3 og Menighedsrådsloven § 6 stk. 2 2.b Underskrift af menighedsrådsløftet, jf. Menighedsrådsloven § 7	<p>MR godkender Annalene Eskerods valgbarhed.</p> <p>Annalene Eskerod indtræder i menighedsrådet og underskriver menighedsrådsløftet.</p>	18.35

MR-Referat 30.10.2019

3. Nyt fra formanden	<ul style="list-style-type: none">• Tak til arrangører for udflugt til Aarhus for medarbejdere og MR med spisning og teatertur• Årligt lovpligtigt medarbejdermøde afholdt i formiddags, hvor Pia Uhd blev valgt som medarbejderrepræsentant – og Linda Quist Laursen og Erik Wittman blev valgt som arbejdsmiljørepræsentanter.	18.40
-----------------------------	---	-------

BESLUTNINGSPUNKTER		
4. Valg af kontaktperson Sagsfremstilling: På sidste MR-møde trådte kontaktpersonen ud af MR. Sognepræst Vibeke Døssing Rudebeck fortsatte som kontaktperson. MR besluttede at vælge ny kontaktperson blandt rådets medlemmer på MR-mødet i oktober, således der i resten af konstitueringsperioden igen er delt kontaktpersonfunktion. FU har forberedt punktet, og der vil ved mødet være oplæg om kirkens struktur og kontaktpersonens opgaver.	Koordinator fremlægger oplæg med organisationsdiagram og kontaktpersonens opgaver i Odder Sogn. MR-formanden foreslår Lisbeth Rasmussen, som stiller sit kandidatur til rådighed. Ved valg som kontaktperson ønsker Lisbeth at træde ud af PR-udvalget – og hvervet som formand for PR-udvalget. MR vælger Lisbeth Rasmussen som kontaktperson med applaus.	18.45
5. Endeligt Budget 2020 Indstilling: Kassereren indstiller, at der gives mandat til kassereren og FU til udarbejdelse og indsendelse af endeligt budget 2020	Kassereren fremlægger meddelelse om kirkelig ligning 2020. MR følger kassererens indstilling.	18.55 Kassereren

MR-Referat 30.10.2019

<p>Sagsfremstilling: Provstiudvalget har udmeldt den kirkelige ligning for Odder kirkekasse den 8. oktober 2019. Det endelige budget skal indsendes senest den 15. november 2019. Da kassereren har været bortrejst i perioden, anmodes om mandat til, at kassereren og FU udarbejder og indsender endeligt budget 2020 pba. vedtaget foreløbigt budget 2020 og provstiudvalgets udmelding af den kirkelige ligning for Odder kirkekasse 2020 med efterretning på det kommende MR-møde i november måned.</p> <p>Bilag: 5.1 Kirkelig ligning 2020</p>		
<p>6. Beslutning om præstepraktikanter afholdelse af højmesser</p> <p>Sagsfremstilling: På sidste MR-møde blev der informeret om, at præstepraktikanter i deres praktikperiode skal stå for en hel højmesse, dog ikke dåb. MR skal beslutte, om dette kan ske i Odder Sognekirke. FU har bedt sognepræst Vibeke Døssing Rudebeck og sognepræst Anne Mette Fruelund Andersen hver give et kort oplæg med argumenter for og imod.</p> <p>Anbefaling fra FU: Præstepraktikanter gives lov til at afholde hele højmesser i Odder Sognekirke.</p>	<p>Sognepræst Vibeke Døssing Rudebeck indleder punktet med forklaring af, at præstepraktikanter skal afholde hele højmesser, med undtagelse af dåb, for at kunne gennemføre deres praktik – herunder afholde prædiken og lyse velsignelsen.</p> <p>MR drøfter emnet med argumenter for og imod.</p> <p>Et flertal giver præstepraktikanter lov til at afholde hele højmesser, med undtagelse af dåb, i Odder Sognekirke. Det besluttet at evaluere efter første konkrete tilfælde den 17. november 2019.</p>	19.00

MR-Referat 30.10.2019

<p>7. Gl. Kirkegård – renovering af toiletbygning</p> <p>Indstilling: Kirkegårdsudvalget indstiller, at byggesagen sendes i udbud i henhold til tidsplanen.</p> <p>Sagsfremstilling: Udbudsmateriale er udarbejdet af kirkegårdsudvalget i samarbejde med arkitekt. Udbudsmaterialet er en detaljeret beskrivelse af tidligere godkendte skitseforslag.</p> <p>Bilag: 7.1 Udbudsbeskrivelse - Odder Kirke - toiletbygning 7.2 01-A - Situations- og grundplan - eksisterende forhold 7.3 02 - facader - facader - eksisterende forhold 7.4 03 - tværsnit - eksisterende forhold 7.5 Fotoserie - eksisterende forhold 7.6 111 - situations- og grundplan - fremtidige forhold 7.7 121 - facader - fremtidige forhold 7.8 131 - Tværsnit - fremtidige forhold 7.9 151_Odder Kirke - overordnet skitse-mæssig tidsplan 7.10 Datablade, samlet sæt 7.11 Hovedentreprise - tilbudsliste - Odder Kirke</p> <p>Anbefaling fra FU: Indstilling følges.</p>	<p>Formanden for kirkegårdsudvalget motiverer indstillingen.</p> <p>MR følger indstillingen, og byggesagen sendes i udbud iht. tidsplanen.</p>	19.10 Udvalget
<p>8. Ændring af kirkegårdsvedtægt</p> <p>Indstilling: Kirkegårdsudvalget indstiller ændring af kirkegårdsvedtægt til</p>	<p>Formanden for kirkegårdsudvalget motiverer indstillingen.</p> <p>Nyt bilag 8.1 præsenteres med forslag til at tage flere gravsteder ud af drift, da arbejdet på</p>	19.15 Udvalget

MR-Referat 30.10.2019

<p>godkendelse</p> <p>Sagsfremstilling: På baggrund af</p> <ul style="list-style-type: none">• indstilling fra budgetsamråd i september (fredningstid på barnegrave, paragraf 20)• behov for at tage gravsteder ud af drift for at kunne implementere helhedsplanen på Ny Kirkegård (tilføjelse) <p>fremlægger kirkegårdsudvalget vedtægtsændring til godkendelse med ikrafttræden 1.1.2020, såfremt også provstiet kan godkende ændringerne.</p> <p>Bilag: 8.1 Kirkegårdsvedtægt Odder Sogn - forslag til revision 2019</p> <p>Anbefaling fra FU: Indstilling følges.</p>	<p>kirkegården er skredet hurtigere frem end forventet. NB: Gravsteder tages kun ud af drift for så vidt angår nysalg.</p> <p>Forslag om informationsmøde for de berørte gravstedshavere. Udvalgsformanden fortæller, at udvalget gerne vil afholde åbne kirkegårds-dage, hvor emnet vil kunne blive forklaret.</p> <p>MR følger indstillingen og godkender ændring af kirkegårdsvedtægten.</p>	
<p>9. Ændring af vedtægt for PR-udvalget</p> <p>Indstilling: PR-udvalget indstiller ændring af vedtægt til godkendelse</p> <p>Sagsfremstilling: Tidligere var kirke- og kulturmedarbejderen medlem af PR-udvalget. Nu er kordegnen medlem af udvalget. Dette er konsekvensrettet i vedtægten, og denne ændring af vedtægt indstilles til godkendelse.</p> <p>Bilag: 9.1 PR-udvalget vedtægt 2019-10-30</p> <p>Anbefaling fra FU: Indstilling følges</p>	<p>MR følger indstillingen og godkender ændring af vedtægten for PR-udvalget.</p>	<p>19.20 Udvalget</p>

MR-Referat 30.10.2019

<p>10. Musisk profil for Odder Sognekirke</p> <p>Sagsfremstilling: Gudstjenesteudvalget har udarbejdet oplæg til musisk profil for Odder Sognekirke til drøftelse og beslutning i MR.</p> <p>Bilag: 10.1 Musisk profil_oplæg</p>	<p>(behandles på det lukkede møde)</p>	<p>19.25 Udvalget</p>
<p>ORIENTERINGSPUNKTER</p>		
<p>11. Fremlæggelse af kvartalsrapport pr. 30. september 2019</p> <p>Bilag: 11.1 Kvartalsrapport 2019-09-30</p>	<p>Kassereren fremlægger kvartalsrapporten pr. 30. september 2019.</p> <p>Spørgsmål til konto 41 vedr. kapel. Kassereren følger op på tallene med forklaring til MR på næste MR-møde.</p> <p>MR tager kvartalsrapporten til efterretning.</p>	<p>19.35 Kassereren</p>
<p>12. Status fra kirketjenerudvalget</p> <p>Sagsfremstilling: Udvalget har på MR-mødet i april måned fået til opgave at se på kirkesangerområdet. Udvalget har valgt at vente med denne opgave, indtil proces om musisk profil for Odder Sognekirke er afsluttet, da opgaveløsningen afhænger af beslutningen om musisk profil.</p>	<p>Orientering givet iht. dagsorden. Kirketjenerudvalget aftaler mødedato efter aftenens MR-møde.</p>	<p>19.40 Udvalget</p>

MR-Referat 30.10.2019

<p>13. Vigtige datoer ifm. MR-valg 2020</p> <p>Sagsfremstilling: I 2020 træder Lov om ændring af lov om valg til menighedsråd i kraft. Vigtige datoer i 2020 i den forbindelse er:</p> <p>12. maj: Orienteringsmøde <u>sammen med menighedsmøde</u> 15. september: Valgforsamling 17. november: Eventuelt afstemningsvalg</p> <p>Se mere på: <u>http://www.km.dk/folkekirken/valg/menighedsraadsvalg-2020/</u></p>	<p>Orientering givet iht. dagsorden.</p> <p>MR kan iht. Lov om ændring af lov om valg til menighedsråd vælge to årig-valgperiode.</p> <p>I næste uge orienteres MR-formænd om den nye valglov ved erfamøde i provstiet. MR-formanden sætter efterfølgende punkt om valg på dagsorden for kommende MR-møde.</p>	<p>Valg- bestyrelsen</p>
<p>14. Odder Kapel</p> <p>Sagsfremstilling: Orientering om</p> <ul style="list-style-type: none">• Tilkørselsrampe for rustvogne• Skilte ude og inde• Øvrigt ifm. kapellet	<p>Orientering givet.</p> <p>Driftsudfordringer søges løst ved bl.a. indhentning af tilbud om etablering af ændring af tilkørselsrampe for rustvogne. Byggeudvalget vender tilbage til MR med tilbud om etablering.</p> <p>Skilte udendørs og skilte indendørs på døre søges lavet.</p> <p>Stole til præst, kirketjener og kirkesanger i ceremonirummet indkøbes.</p> <p>Placering af diplom og messingplade ifm. Odder kommunes bygningspris for nybyggeri drøftes med arkitekten.</p> <p>Forslag om fjernsynsskærme i gang til brug ved bisættelser med mange pårørende, hvor der ikke er plads til de pårørende i ceremonirummet.</p> <p>Behov for sender til teleslynge til brug for præster i ceremonirummet.</p> <p>Der foreslås en periode på f.eks. to år, hvor der indsamles erfaringer fra brugere, førend mindre</p>	<p>19.45 Bygge- udvalget for kapellet</p>

MR-Referat 30.10.2019

	<p>udfordringer løses. Akutte udfordringer løses snarest muligt. Enighed herom. FU følger op.</p> <p>Forslag om omtale i kirkespalten om mulighed for rundvisning i kapellet. De frivillige rundvisere fra MR skriver indlæg til kirkespalten.</p>	
<p>15. Juleaften i kirkecentret</p> <p>Sagsfremstilling: Orientering om afholdelse af juleaften i kirkecentret.</p>	<p>Orientering givet.</p> <p>Juleaften afholdes i kirkecentret. Flere frivillige har meldt sig. Tilmelding af gæster er i gang.</p> <p>MR-formanden skriver indlæg om juleaften til kirkespalten.</p>	<p>19.50 Arrangør</p>
<p>16. Kopiering af materiale til MR-møderne</p> <p>Sagsfremstilling: Ifm. fremtidige MR-møder vil der ikke automatisk blive printet sæt med dagsorden og bilag til alle mødedeltagere, men det er muligt at bestille et printet sæt med dagsorden og bilag, som kan afhentes på kirkekontoret i åbningstiden. Formålet er at undgå papirspild.</p>	<p>Orientering givet iht. dagsorden.</p>	<p>FU</p>
<p>17. Kirkeliv</p>	<p>Aktiviteter siden sidst:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sogneaften den 2. oktober: Foredrag ved Pia Søltøft ”10 ting ledere og andre mennesker kan lære af Søren Kierkegaard” • Børn, Bøn & Burger • Ungdomsgudstjeneste den 3. oktober • Minikoncert og fællesspisning den 10. oktober • Studiekreds • Koncert med organist Jonatan Kagan og Odder Kantori den 22. oktober • Sangaften den 28. oktober: ”Syng dansk” fra Højskolesangbogen 	<p>19.55</p>

MR-Referat 30.10.2019

	<p>Aktiviteter den kommende periode:</p> <ul style="list-style-type: none">• Allehelgen på Odder Museum for minikonfirmander om formiddagen og om eftermiddagen for alle interesserede• Halloween gudstjeneste den 31. oktober – i samarbejde med FDF• Allehelgens gudstjeneste• Ungdoms allehelgens gudstjeneste• Julekreaaften for minikonfirmander• Sogneaften den 6. november: Foredrag ved Ole Raakjær om sorg• Børn, Bøn & Burger• Fællesspisning den 14. november (NB: der er ikke minikoncert forud for fællesspisningen)• Bibelen læser vi da på hebraisk! Introaften til evt. læsegruppe• Studiekreds• Sorggruppe	
<p>18. Nyt fra udvalgene:</p> <ul style="list-style-type: none">• Aktivitetsudvalget• Bygningsudvalget• Kirkegårdsudvalget• PR-udvalget• Kontaktpersonerne• Kirkeværgen• Koordinatoren• Medarbejderrepræsentanten• Præsterne	<p>Aktivitetsudvalget:</p> <ul style="list-style-type: none">• Udflugt for medarbejdere og MR den 25. oktober.• Julebasar den 23. november. Overskuddet går til menighedsplejen.• Koncert med Michala Petri og Lars Hannibal den 19. januar 2020.• Dorte Smedegaard og Yvette Secher-Nielsen har deltaget i kommunens møde om ensomhed. Orientering herom.• Netværksgruppe om sårbare børn og unge den 12. november i Pakhuset. Tilmelding på Odder Provstis hjemmeside. <p>Bygningsudvalget:</p> <ul style="list-style-type: none">• Intet at bemærke. Møde i første halvdel af november. <p>Kirkegårdsudvalget:</p> <ul style="list-style-type: none">• Udvalget har diskuteret ansættelse af elev på kirkegården og stiller sig positivt til dette. Udgiften vil blive indarbejdet i budget for 2021. Ansvarlig:	20.05

MR-Referat 30.10.2019

Kirkegårdsleder.

- Grandækning er påbegyndt på Gl. Kirkegård. Ny Kirkegård følger snart.
- Arbejdet med beskrivelser af og vedtægter for de nye gravrum på Ny Kirkegård påbegyndes i næste uge.
- Afslag fra Statens Kunstfond, da fonden pt ikke ligger inde med egnede kunstværker

PR-udvalget:

- Drøftelse med kordegn Linda Quist Laursen om plakater og andet PR-materiale lavet i InDesign. Udvalget er meget tilfredse med udseendet af disse.
- Drøftelse om logo for Odder-Tunø Pastorat.

Kontaktpersonerne:

- Sidste MR-møde for organist Jonatan Kagan som medarbejderrepræsentant. Tak til Jonatan for engagement.
- To nye kirketjenere og organistvikar begynder på fredag.

Kirkeværgen:

- Det nye energistyresystem er etableret i kirken: Elvarme og blæsevarme. Der kan pt. være lidt koldt i kirken, men dette bliver snart bedre – kunsten er at finde den rette kombination af elvarme og blæsevarme. Kirkeværgen er undervist i styring af systemet via hjemmeside og app på mobilen. Kirkeværgen underviser efterfølgende de tre kirketjenere. Samme energistyresystem kan etableres i kapellet. Kirkeværgen undersøger dette.
- Nyt sanganlæg er indkøbt. Demonstration for medarbejdere følger.

Koordinatoren:

- Afskedsarrangement for organist Jonatan Kagan afholdt d.d. Tak for flot fremmøde.

Medarbejderrepræsentanten:

- Tak for tiden i kirken. Deltager gerne i afsluttende samtale.

MR-Referat 30.10.2019

	<p>Præsterne:</p> <ul style="list-style-type: none">Lars Berg Thomassen er tilbage efter orlov, så alle præster er nu i kirken.	
--	---	--

DEBATPUNKTER		
---------------------	--	--

19 Organistfunktionen: Oplæg om opgaver Sagsfremstilling: Organistudvalget fremlægger oplæg om den fremtidige samlede organistfunktions opgaver til drøftelse Bilag: 19.1 Organistfunktionen_oplæg om opgaver	(behandles på det lukkede møde)	20.15 Udvalget
--	---------------------------------	-------------------

20. Eventuelt	<ul style="list-style-type: none">MR-formanden takker medarbejderrepræsentanten Jonatan Kagan for at bringe input fra medarbejderne til møderne samt for at spille ved sang ved møderne.	20.25
----------------------	--	-------

LUKKET MØDE		
--------------------	--	--

21. Intern drøftelse i MR		
----------------------------------	--	--

MR-Referat 30.10.2019

OPLÆSNING, GODKENDELSE OG UNDERSKRIFTER		
Underskrifter:		
Annalene Eskerod		
Carsten B. Kristensen		
Dorte Smedegaard		
Else Frandsen		
Eva Bundgaard		
Flemming Pedersen		
Henrik Kirchheiner		
Jørgen Winther		
Kirsten Nevermann		
Leif Kristensen		
Lis Madsen		
Lisbeth Rasmussen		
Nels H. Jacobsen		
Vivian Dahl Nielsen		
Yvette Secher-Nielsen		
Dorte Rebsdorf Sørensen		
Anne Mette Fruelund Andersen		

MR-Referat 30.10.2019

Lars Berg Thomassen		
Vibeke Døssing Rudebeck		